

Nr 35/07.11.2024

METODOLOGIE SELECȚIE GRUP ȚINTĂ

PROIECT: COMPETENȚE PROFESIONALE PRIN STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ A ELEVILOR DIN L. T. ASTRA PITESTI

COMP-PROF-ASTRA

LICEUL TEHNOLOGIC ASTRA, implementează proiectul cu Titlu: „Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a elevilor din L T Astra” COMP-PROF-ASTRA
Cod SMIS: 305959, Contract nr. G2024-79087/06.11.2024

Apel: PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3 - Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT –

Stagii de practică pentru elevi_Regiuni mai puțin dezvoltate

Program: Programul Operational Educație și Ocupare

Autoritate AM/OI: OI_PEO_Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene
Capital Uman - Regiunea Nord – Est

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT, în corelație cu dinamica pieței muncii (competențe verzi, digitale schimbări tehnologice și structurale), inclusiv pentru persoanele cu dizabilități sau pentru cele provenind din grupuri vulnerabile.

OBIECTIVUL PRINCIPAL AL PROIECTULUI

„Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a formării elevilor prin Stagii de Pregătire Practică, pentru integrarea pe piața muncii a 260 elevi și tranziția de la școală la viața activă”.

DURATA PROIECTULUI : 24 de luni de la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 31 noiembrie 2026

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de 2.464.416,00 lei.

- OS1.**Incheierea de 12 parteneriate scoala - agenti economici la nivel local/ regional in vederea corelarii curriculumului cu cerintele pietii muncii;
- OS2.** Participarea celor 260 elevi din GT la Stagii de Pregatire Practica, derulate la partenerii din mediul de afaceri;
- OS3.**Cresterea calitatii stagiilor de pregatire practica si a relevantei calificarilor din oferta educativa a Liceului Tehnologic Astra prin colaborarea cu operatorii economici;
- OS4.**Dezvoltarea abilitatilor de viata a celor 260 elevi din GT, pentru facilitarea tranzitiei de la scoala la viata activa.Minim 80% din elevii din GT, obtin certificare profesionala.
- OS5.** Stimularea elevilor din GT, prin participarea la concursul profesional „ Cel mai bun ucenic !“
- OS6.** Monitorizarea, evaluarea si diseminarea activitatilor din proiect
- OS7.** Promovarea imaginii unitatii scolare si cresterea interesului viitoarelor generatii pentru calificari profesionale din oferta Liceului Tehnologic Astra

ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

A1. MANAGEMENT

A1.1 Managementul proiectului

A2. INREGISTRARE ȘI MENȚINERE GRUP ȚINTĂ

A2.1 Inregistrare si mentinere grup tinta

A2.2. Program de dezvoltare personala si coaching a elevilor din GT

A3. DEZVOLTAREA SI CONSOLIDAREA RELATIILOR CU OPERATORII ECONOMICI

A3.1 Incheierea de parteneriate cu operatorii economici

A3.2. Crearea/dezvoltarea unei platforme regionale pentru armonizarea ofertelor cu cerintele pietei muncii.

A4.STAGII DE PRACTICĂ LA LOCURI DE MUNCĂ

A 4.1 Derularea stagiilor de practica la agentul economic

A 4.2 Concurs„ Cel mai bun ucenic!”

A 4.3 Desfasurarea examenelor de certificare a competentelor profesionale

A5. INFORMARE ȘI CONȘTIENTIZARE

A5.1. Informare si constientizare

A 5.2 Organizarea conferintelor de lansare si inchidere proiect

PRIN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI SUNT VIZATE URMATOARELE REZULTATE PRINCIPALE:

R1. 12 parteneriate între Solicitant, instituțiile de învățământ și angajatori/organizații din mediul de afaceri.

R 2. 260 elevi mai bine pregătiți ca urmare a participării la stagii de practică și 260 caiete de practică realizate

R 3. 260 elevi cu competențe personale dezvoltate prin sedințe de dezvoltare personală și coaching

R 4. 210 elevi certificați la încetarea calității de participant în cadrul proiectului

R 5. Minim 80% din elevii din grupul țintă se integrează pe piața muncii sau își continuă studiile la nivel superior, după certificare la ieșirea din GT.

R 6. Activități de management

6.1 Echipa de management selectată, formată și organizată;

6.2. Organizarea conferinței de lansare și finalizare a proiectului.

Grupul țintă implicat în acțiunile de formare și certificare este format din 260 elevi din învățământul liceal și profesional

Nevoia grupului țintă a fost identificată de experții antrenați în elaborarea proiectului în baza analizei SWOT a Liceului Tehnologic Astra și a solicitărilor pieței muncii de la nivel local și regional.

Din datele analizate s-a constatat că există o nevoie de calificare a forței de muncă în sectoare cu tradiție din regiunea Sud Muntenia ca măsură de prevenire și de revigorare a unor domenii și sectoare economice care au produs valoare adăugată pe plan economic.

Criteriile de selecție vor ține cont de principiul transparenței, egalității de gen și nediscriminării.

PRINCIPII GENERALE

Art. 1 Acțiunile de formare și certificare profesională prevăzute în proiect se adresează elevilor din învățământul profesional și liceal în scopul integrării facile pe piața muncii .

Art. 2 • Proiectul contribuie la: creșterea numărului de persoane din grupul țintă care beneficiază de programe de formare și certificare, la creșterea numărului de persoane care își vor îmbunătăți șansele de a-și găsi și păstra un loc de muncă;

- Selectia GT va fi transparenta, nediscriminatorie, va asigura implementarea principiilor egalitatii de sanse, integrarea perspectivei de gen si nediscriminarea.
- Oferă membrilor GT-ului o abordare integrată prin utilizarea unui ciclu complet de formare profesională: informare, formare si certificare profesionala, adoptare noi modele si atitudini vis-a-vis de viata profesională.
- Proiectul promovează integrarea si participarea activă la locul de muncă prin oferirea de șanse egale de participare la cursuri de formare si certificare, contribuind la o insetie facila pe piata muncii. Programele de formare vor fi prietenoase și atractive încurajând participarea elevilor din invatamantul profesional si liceal, dobândirea de competențe care sa le asigure participarea pe deplin la viața socială și economică, competente digitale, invatarea non formala si informala care sa le ofere sansa de a invata o meserie de a deveni independenti financiar fata de parinti si de a se putea perfectiona in concordanta cu aptitudinile si deprinderile oferite de invatamantul profesional si tehnic inclusiv dual.
- Metodologiile de recrutare a grupului tinta vor tine cont de aceste aspecte si vor permite accesul tuturor elevilor care fac parte din grupul tinta la activitatile derulate in cadrul proiectului.
- Atragerea si mentinerea a cat mai multor elevi formati si certificati pe piata muncii care sa genereze avantaje pentru domeniul economic.

Art 3. Campania de informare si constientizare se va derula pe perioada impementarii proiectului si va avea ca scop informarea membrilor GT-ului cu privire la beneficiile formării si certificarii profesionale continue și recrutarii GT-ului.

Art 4. Evenimentele de promovare se vor desfasura sub forma unor întâlniri în cadrul carora se vor prezenta obiectivele, rezultatele si beneficiile proiectului.

Art. 5 Modalitate de înscriere: promovarea proiectului în cadrul grupului țintă prin intermediul mijloacelor stabilite (conferințe de lansare pentru selecția grupului țintă, promovarea prin mijloace de publicitate în mass media , pagina de facebook a liceului, bannere, afișe, precum și promovarea activă desfășurata la nivel regional de către toti partenerii implicați în proiect prin intermediul evenimentelor de promovare. Inscrierea se va face in perioada de înscriere anuntata din timp. Activitatea va consta în crearea unui **DOSAR DE INSCRIERE**, pentru fiecare persoana din grupul țintă, care va cuprinde documentele generate de legislația de formare.

Art 6. Criteriile de eligibilitate pentru înscrierea candidaților la procesul de selecție pentru activitățile de formare si certificare sunt:

In conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului Conditii Specifice, grupul tinta este reprezentat de: Elevi (ISCED 2 – 3, nivel de calificare 3 - 4)

In Grupul tinta, vor fi selectati Elevii (cu varste corespunzatoare invatamantului preuniversitar), elevi din grupurile vulnerabile, elevi apartinand minoritatii Roma, elevii din mediul rural, copiii/elevi din comunitatile dezavantajate socio-economic

Art 7. ACTIVITATI IN CARE VA FI IMPLICAT GRUPUL TINTA :

A2. INREGISTRARE ȘI MENȚINERE GRUP ȚINTĂ

A2.1 Inregistrare si mentinere grup tinta

A2.2. Program de dezvoltare personala si coaching a elevilor din GT

A4.STAGII DE PRACTICĂ LA LOCURI DE MUNCĂ

A 4.1 Derularea stagiilor de practica la agentul economic

A 4.2 Concurs,, Cel mai bun ucenic!”

A 4.3 Desfasurarea examenelor de certificare a competentelor profesionale

Domeniile de calificare pentru invatamant profesional din care fac parte membrii GT si numarul lor/calificari:

-**Mecanic**, calificarea prof.: OMCN (26), Sudor (33), Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic (12),

- **Electric**: calificarea prof. Electrician exploatare joasa tensiune (19),
Electrician exploatare centrale, statii si retele (52),

-**Electromecanic**: calificările profesionale Electromecanic utilaje si instalatii industrial (23), Electronica si Automatizari: calificarea profesionala Electronist, aparate si echipamente (35) si 60 elevi de la invatamantul liceal tehnologic din care 35 fete, 25 baieti, 33 din mediul rural, 27 elevi din mediul urban, 1 elev cu CES.

Domeniile de specializare pentru elevii de liceu, sunt : Protectia mediului-Tehnician ecolog si protectia calitatii mediului (30);Electronica si automatizari-Tehnician in automatizari (30). Membrii grupului tinta provin din regiunea de dezvoltare SUD-MUNTENIA: judetul Arges. Mentionam ca specializarile elevilor se regasesc in lista domeniilor si calificarilor din SNC si in Planul de scolarizare pentru anul scolar 2024-2025. Membrii GT,urmeaza programul de Invatamant Liceal si Invatamant profesional – ISCED 3, nivel de calificare 3 si 4, astfel: -a X- a invatamant profesional/ profesional dual, 100 elevi inscrisi in anul scolar 2023- 2024, ce vor participa la examenul de certificare profesionala in anul I de proiect 2024-2025 si a -IX- a invatamant profesional/ profesional dual inscrisi in anul scolar 2023-2024, ce vor participa la examenul de certificare profesionala in anul II de proiect 2025-2026,- a XI- a invatamant liceal zi anul scolar 2023-2024, ce vor participa la examenul de atestat profesional in anul I de proiect , respectiv anul 2024-2025 si a-X-a invatamant liceal zi inscrisi in anul scolar 2023-2024, ce vor participa la examenul de atestat profesional , in anul II de proiect, anul scolar 2025-2026.Toate persoanele incluse in GT vor fi selectate in baza Metodologiei de selectie a GT. Varsta acestor persoane trebuie sa fie de maxim 29 ani, iar din cele 260 de persoane, cel putin 30 % vor fi fete.

MODALITATEA DE IMPLICARE A GRUPULUI TINTA IN ACTIVITATILE PROIECTULUI. Grupul tinta al proiectului (260 de persoane vor participa stagii de formare profesionala pentru piata muncii in domeniul selectat cu o durata de 150 de ore de stagii de practica pentru elevii de liceu si 270, respective 300 de ore, pentru elevii de invatamant profesional).

Potentialii beneficiari trebuie sa indeplineasca cel putin doua conditii: sa doreasca implicarea reala in activitatile proiectului si sa indeplineasca cerintele de incadrare in grupul tinta.

Selectia grupului tinta se va face cu respectarea stricta a principiului egalitatii de sanse cu indeplinirea urmatoarelor conditii:

- Sa indeplineasca conditiile prevazute pentru grupul tinta in cererea de finantare;
- Sa fie elevi ai Liceului Tehnologic Astra,
- Sa aiba domiciliul/resedinta in regiunea mai putin dezvoltata Sud-Muntenia
- Sa fie interesat de participarea la stagiile de practica,

Se va aplica regula “primul venit, primul servit”. In cadrul sesiunii de informare, expertii grup tinta vor inregistra oficial in baza de date a grupului tinta toti participantii selectati si vor intocmi dosarul complet al acestora.

METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Cererea de finantare pune in practica misiunea declarata a LTA,, Furnizarea serviciilor educationale de calitate, pentru a forma elevi ce vor dobândi competențe și abilități de specialitate, de comunicare, de utilizare a computerului, buni cunoscători al limbajului tehnic, stimularea încrederii în sine, în puterea individului de a imagina, de a crea și de a lucra în echipă, prin asigurarea unei infrastructuri educationale adecvate, cu mijloace didactice moderne și eficiente, în prezența unor cadre didactice specializate“, realizarea Obiectivului specific ESO 4.5 „, Imbunatatirea calitatii, a caracterului incluziv, a eficacitatii si relevantei sistemelor de educatie si formare pentru piata muncii, inclusiv pentru validarea rezultatelor invatarii non-formale si informale, pentru a sprijini dobandirea de competente - cheie, inclusiv de competente de antreprenoriat si digitale, precum si prin promovarea introducerii sistemelor de formare duala si a sistemelor de ucenicie (FSE+), din prioritatea P)*,, Cresterea accesibilitatii, atractivitatii si calitatii invatamantului profesional si tehnic,, din,, Programul Educatie si Ocupare 2021-2027,, ,, Adaptarea serviciilor educationale adresate elevilor si personalului didactic din IPT- Stagii de practica pentru elevi In implementarea proiectului se va avea in vedere respectarea principiilor transparentei, impartirii echitabile a responsabilitatilor, valorificarii maxime a potentialului uman si utilizarii eficiente a fondurilor. Proiectul va raspunde nevoilor GT asa cum au fost acestea identificate si se va implementa prin 5 activitati: 2 transversale - A 1 si A5 , Managementul si Informare si constientizare si 3 activitati de baza- A 2 Inregistrare si mentinere grup tinta, A3. Dezvoltarea si consolidarea relatiilor cu operatorii economici, A4. Stagii de practica la locuri de munca. Activit. vor incepe cu contractarea resurselor umane, pregatirea procedurilor de achizitie, urmand selectarea GT si semnarea de parteneriate intre Solicitant, Liceul Tehnologic Astra de unde provine GT si entitati din mediul de afaceri. Managerul de proiect, impreuna cu echipa de experti si personal suport din partea

Titlu proiect „,Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a elevilor din L T Astra” : COMP-PROF-ASTRA

Titlu Apel: Adaptarea serviciilor educationale adresate elevilor și personalului didactic din IPT –

Stagii de practică pentru elevi_Regiuni mai puțin dezvoltate

Cod apel: PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3

solicitantului vor asigura realizarea obiectivelor și activităților. Rolurile și responsabilitățile/atribuțiile fiecăruia fiind prezentate detaliat în Fișele de post atasate prezentei cereri de finanțare (CF). Implementarea activității se va face în funcție de natura acestora, având o succesiune logică, astfel: A1 Managementul de proiect este o activitate transversală care se va desfășura pe toată durata celor 24 de luni. Va demara cu elaborarea documentelor strategice de implementare a activității. Echipa de management a proiectului va realiza coordonarea, verificarea, controlul și buna implementare a întregului proiect zilnic și în cadrul întâlnirilor de lucru. Fiecare întâlnire de lucru se va încheia cu o minută și cu lista de prezentă care va sintetiza constatările, măsurile dispuse, responsabilii și intervalul temporar. Întâlnirile se vor realiza ori de câte ori va fi necesar dar nu mai puțin de o întâlnire pe trimestru. Fiecare din activitățile coordonate prin activitatea de management se bazează pe procedurile metodei Plan-Do-Check-Act PDCA (Planifica -Realizează- Verifica- Acționează), sau ciclul Deming, care permit o monitorizare permanentă a evoluției proiectului și o creștere a eficienței proceselor interne în vederea atingerii obiectivelor. Pentru fiecare activitate a proiectului, procedura generală adoptată prin strategia de management se va baza pe următoarele etape:

- "Planifica" – activitatea constă în identificarea în detaliu a activităților care urmează să fie desfășurate prin definirea amănunțită a resurselor umane, tehnice și financiare care trebuie să fie folosite

- „Realizează” – activitatea constă în implementarea activităților identificate

- "Verifica" – activitatea constă în verificarea rezultatelor acțiunilor puse în aplicare prin compararea lor cu obiectivele preconizate

- "Acționează" – activitatea constă din: a) validarea și consolidarea activităților implementate și finalizate în cadrul proiectului, atunci când pasul „Verifica” a fost încheiat cu succes. b) parcurgerea unui nou ciclu PDCA, în cazul în care rezultatele obținute în pasul „Verifica” nu au fost satisfăcătoare. Pentru minimizarea riscurilor avem în vedere următoarele:

- Se va aplica o strategie proactivă de management al riscurilor; managementul riscurilor va fi integrat în managementul de zi cu zi al proiectului. Riscurile identificate și enunțate în elaborarea prezentei cereri de finanțare vor fi punctul de plecare în strategia elaborată

- Pentru eficientizarea și minimizarea riscurilor se va avea în vedere că riscurile

pot apărea din mai multe direcții: din prioritizări (ale activităților și acțiunilor), planificare, comunicare, viziune și obiective, schimbări în management sau situații de criză. Managementul

proiectului și organizarea echipei de implementare a proiectului prin experții ce vor fi angajați, probează corelația între categoriile de experți și pachetele de activități proiectate. În procesul de implementare, conținutul și respectarea planului de activități sunt definite ca având importanță egală cu monitorizarea și evaluarea calității și a cantității rezultatelor obținute. Monitorizarea progresului va fi făcută lunar pe baza rapoartelor de activitate individuale și a livrabilelor care vor fi transmise de către toți experții către managerul de proiect. Pentru monitorizarea proiectului se va întocmi Metodologia de monitorizare prin care se stabilesc țintele trimestriale pentru atingerea rezultatelor asumate.

Art. 8. Selecția grupului țintă se va face pe baza dosarului, ce se va depune la sediul unității școlare aflat în Strada Nicolae Dobrin Nr 22, Pitesti, Județul Argeș. Dosarul va conține următoarele documente:

1. Adeverință din care sa reiasă calitatea de elev la invatamantul profesional/liceal in clasele componente ale GT
2. Anexa 13 – Formular înregistrare participanți-Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin PEO/PoIDS 2021-2027
3. Copie certificat de naștere, copie carte de identitate ;
4. Acord privind utilizarea si prelucrarea datelor cu caracter personal
5. Cerere de inscriere/ declaratie privind evitarea dublei finantari,
6. Angajament de respectare a condițiilor proiectului
7. Declaratie de compatibilitate
8. Acordul parintelui elevului minor/acordul elevului major privind participarea la activitati fotografiate sau filmate in cadrul proiectului.

Candidatul va completa dosarul cu toate documentele solicitate si va semna fiecare document.

Beneficiarul proiectului, Liceul Tehnologic Astra va publica pe pagina Web: www.liceulastra.ro si va face cunoscute în cadrul campaniilor de informare condițiile și documentele necesare pentru înscriere în cadrul grupului țintă.

In cazul in care dosarul este incomplet, se pierde pozitia de membru al GT.

Desfășurarea procesului de selecție

Art. 9. Managerul de proiect va desemna prin decizie o comisie de selectie a GT.

Art. 10 Comisia numita prin decizie:

- Stabilește caracterul de eligibilitate al fiecărui dosar, conform criteriilor de la art.8 .din prezenta metodologie mentionand pe fiecare dosar ADMIS/RESPINS.
- Informează membrii GT cu privire la proiect, înregistrează membrii GT-ului în cadrul proiectului, asistă membrii GT în completarea documentelor de înregistrare.
- Elaborează lista candidaților declarați eligibili /neeligibili

Art 11 Perioada de selecție începe cu data **06 octombrie 2024 data la care s-a semnat contractul de finantare si pana la data de 02.decembrie 2024.** Confirmarea eligibilității are loc pe măsura depunerii dosarelor, în termen de maxim o săptămâna de la completarea dosarului cu toate documentele prevăzute la Art.8. Informarea candidaților se face, prin afisaj la avizierul scolii, pe grupurile watssap ale claselor/ telefonic/ afisaj pe platforma COMP-PROF-ASTRA, sau pe site-ul Liceului Tehnologic Astra Pitești www.liceulastra.ro.

Selecția se va desfășura la sediul unitatii scolare, in cabinetul PROIECTE EUROPENE.

Art. 12. Orientarea candidaților spre programele de formare din cadrul proiectului se va face în urma întâlnirilor dintre echipa de implementare și membrii ai grupului țintă.

Numarul de persoane ce vor fi selectate în grupul țintă este de 280. Se vor înscrie 20 persoane rezerva. Se vor derula Stagiile de pregătire practică, ședințe de dezvoltare personală și coaching, pentru elevii înscriși la următoarele calificări profesionale:

-Mecanic, calificările profesionale:

- Operator la mașini cu comandă numerică,
- Sudor ,
- Lacatus construcții metalice și utilaj tehnologic .

- Electric: calificările profesionale

- Electrician exploatare joasă tensiune ,
- Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice ,

- Electromecanic: calificările profesionale

- Electromecanic utilaje și instalații industriale ,

- Electronica și Automatizări: calificarea profesională Electronist, aparate și echipamente .

Învățământ liceal tehnologic

- Protecția mediului-Tehnician ecolog și protecția calității mediului

- Electronica și automatizări-Tehnician în automatizări .

Art. 13 În situația în care unul dintre cursanți își pierde poziția de membru al Grupului Țintă, locul lui va fi ocupat de un elev rezerva la calificarea/ specializarea respectivă.

Rezultatele admiterii

Art. 14 Rezultatele evaluării vor fi publicate periodic pe site-ul proiectului COMP-PROF-ASTRA și pe site-ul unității școlare www.liceulastra.ro pe parcursul derulării proiectului, pe măsură ce se desfășoară activitățile de selectare sau pe măsura ce apar modificări în GT. Eventualele contestații pot fi depuse în termen de 5 zile de la data publicării listei. Rezultatele obținute în urma soluționării eventualelor contestații se anunță în termen de 2 zile de la data depunerii acestora, prin afișaj la beneficiar și pe site.

Candidați admiși în proiectul „Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a elevilor din L. T. Astra”: COMP-PROF-ASTRA” devin membrii ai grupului țintă pentru acest program .

Art. 15 Fiecare membru al grupului țintă din cadrul proiectului „**„Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a elevilor din L. T. Astra”**: COMP-PROF-ASTRA” semnează un Contractul individual de pregătire practică, unde este parte a contractului încheiat între unitatea școlară și Operatorul economic, la care se derulează stagiile de practică.

Art 16. Comisia de selecție este numită prin decizia managerului de proiect și este compusă din :

- Președinte – Expert înregistrare și menținere grup țintă;
- Membru – Expert informare și constientizare;
- Secretar – Asistent manager.

Comisia de selecție va avea următoarele atribuții:

- 1) Verifică documentele de înscriere depuse de solicitanți;
- 2) Centralizează dosarele depuse și înregistrate;
- 3) Verifică și validează documentele din care rezultă eligibilitatea conform cerințelor privind categoriile de grup țintă;
- 4) Realizează selecția finală a participanților conform criteriilor de selecție definite în prezenta metodologie;
- 5) Elaborează listele finale cu membrii selectați în grupul țintă și a rezervelor conform cerințelor formulate în cererea de finanțare;
- 6) Informează persoanele înscrise cu privire la rezultatul activității de selecție și la includerea în grupul țintă al proiectului;
- 7) Realizează lista cu rezultatele finale ale selecției.

Comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizia managerului de proiect și este compusă din:

Președinte – Manager de Proiect

- **Membru** – Expert organizare și monitorizare program de tutorat
- **Secretar** – Expert planificare și derulare stagii de practică

Etapile de selecție ulterioare vor fi anunțate și promovate, ÎN FUNCȚIE DE LOCURILE DISPONIBILE

PREVEDERI FINALE

Art 17. Prezenta metodologie intră în vigoare din data de **07.11.2024**

Art 18. Anexele 1-3 la prezenta metodologie fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Elaborat: Expert recrutare, informare, selecție grup țintă
Elena CIOBANU

Aprobat: Manager Proiect

Maria IONICA

ANEXE

Lista anexelor:

-Anexa 13 – Formular înregistrare participanți-Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin PEO/PoIDS 2021-2027

- Anexa nr.1. Cerere de înscriere/Declaratie pentru evitarea dublei finantari
- Anexa nr. 2. Acord de prelucrare a datelor personale
- Anexa nr 3. Angajament respectarea conditiilor proiectului pentru elevii majori
- Anexa nr.4 Angajament parinte pentru respectarea conditiilor proiectului de elevul minor
- Anexa nr 5. Acordul părintelui/tutore/ elev major privind participarea elevului in cadrul unor activități fotografiate sau inregistrate video specifice proiectului.

Anexa 1

CERERE DE INSCRIERE/ DECLARATIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANTARI

Subsemnatul/a....., legitimat cu CI seria
....., nr....., CNP....., domiciliat/a in
....., str., nr., bl.
....., sc., ap., tel. fix tel. mobil, e-mail
....., va rog sa imi aprobatii inscrierea in grupul tinta si
participarea la activitatile organizate in cadrul proiectului „**Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a elevilor din L T Astra**”: **COMP-PROF-ASTRA**.

Cunoscand prevederile art. 326 Cod penal privind falsul in declaratii, in calitate de candidat pentru grupul tinta al proiectului „Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a elevilor din L T Astra” :

COMP-PROF-ASTRA, implementat de catre Liceul Tehnologic Astra -in calitate de Beneficiar, declar pe propria raspundere ca nu beneficiez si nu fac parte din grupul tinta al unui alt proiect cofinantat din Fondul Social European Plus prin **Programul** Educatie si Ocupare 2021-2027, **Prioritate: P8**. Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+), **Actiunea** „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT, în corelație cu dinamica pieței muncii (competențe verzi, digitale schimbări tehnologice și structurale), inclusiv pentru persoanele cu dizabilități sau pentru cele provenind din grupuri vulnerabile,

Cod apel: PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3.

Nume, prenume

Semnatura

Data

ANEXA 2

ACORD PRIVIND UTILIZAREA SI PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a....., legitimat cu CI seria
.....nr.....CNP....., domiciliat/a in
....., str. nr.
bl., sc., ap., tel. fix tel. mobil, e-mail
....., in calitate de candidat pentru grupul tinta in proiectul
„Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a elevilor din L T Astra”: COMP-
PROF-ASTRA. - finantat din Fondul Social European +, declar ca am fost informat/a privind
obligativitatea de a furniza datele mele personale, cu respectarea dispozitiilor legale in
vigoare.

Declar, de asemenea, ca sunt de acord ca datele mele personale sa fie stocate, prelucrate si
utilizate in scopul proiectului de catre LICEUL TEHNOLOGIC ASTRA- BENEFICIAR al acestui
proiect. Inteleg ca orice omisiune sau incorectitudine in prezentarea informatiilor personale
in scopul obtinerii de avantaje patrimoniale sau de orice alta natura este pedepsita conform
legii, declar ca nu am furnizat informatii false in documentele prezentate si imi asum
responsabilitatea datelor continute in dosarul de candidatura, garantand ca datele furnizate
sunt actuale, reale, corecte si complete si ma angajez ca, in eventualitatea in care survin
modificari privind datele personale care fac obiectul dosarului de candidatura depus
(reinnoirea cartii de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), sa
anunt echipa de implementare a proiectului si sa furnizez documente doveditoare in acest
sens.

Nume, prenume.....

Semnatura.....

Data



ANEXA 3

ANGAJAMENT DE RESPECTARE A CONDIȚIILOR PROIECTULUI

Subsemnatul/a.....,
legitimată cu CI seria, nr....., CNP.....,
domiciliat/a în....., str.
..... nr. bl., sc., ap., tel. fix
..... tel. mobil, e-mail
....., declar pe propria răspundere că am fost informat(a)
privind condițiile de candidatură și de derulare a „Competențe profesionale prin stagii de
pregătire practică a elevilor din L T Astra”: COMP-PROF-ASTRA” și mă angajez să respect
cerințele proiectului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate
documentele solicitate de echipa de proiect, să informez tutorii de practică sau echipa de
proiect despre orice situație neprevăzută ce ar putea să afecteze participarea mea la
activitățile proiectului .

Am luat la cunoștință că apariția unei situații de incompatibilitate cu statutul de participant la
proiect sau nerespectarea angajamentului asumat prin prezenta declarație, va duce la
eliminarea mea, din grupul țintă

Nume, prenume

Semnătura

Data

ANEXA 4

ANGAJAMENT DE RESPECTARE A CONDIȚIILOR PROIECTULUI

Subsemnatul/a....., legitimat
cu CI seria, nr....., CNP....., domiciliat/a
în....., str.
nr. bl., sc., ap., tel. fix tel. mobil
....., e-mail, în calitate de părinte/tutore
al copilului.....-

declar pe propria răspundere că am fost informat(a) privind condițiile de candidatură și de
derulare a „Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a elevilor din L T Astra”:
COMP-PROF-ASTRA” și mă angajez că acesta să respecte cerințele proiectului, să participe
la toate activitățile care îi revin și să întocmească toate documentele solicitate de echipa de
proiect, să informeze tutorii de practică sau echipa de proiect despre orice situație neprevăzută
ce ar putea să afecteze participarea la activitățile proiectului al copilului al cărui părinte/tutore
sunt.

Am luat la cunoștință că apariția unei situații de incompatibilitate cu statutul de participant la
proiect sau nerespectarea angajamentului asumat prin prezenta declarație, va duce la eliminarea
copilului, al cărui părinte/tutore sunt, din grupul țintă

Nume, prenume tutore/ reprezentant legal.....

Semnatura

Data



Anexa 5

ACORDUL PĂRINTELUI/TUTORE/ ELEV MAJOR PRIVIND PARTICIPAREA ELEVULUI IN CADRUL UNOR ACTIVITĂȚI FOTOGRAFIATE SAU INREGISTRATE VIDEO SPECIFICE PROIECTULUI

Subsemnatul/a....., legitimat cu CI
seria, nr....., CNP....., domiciliat/a
în....., str. nr.
..... bl., sc., ap., tel. fix tel. mobil
....., e-mail, în calitate de părinte/tutore al
copilului.....-

declar pe propria răspundere că dau acordul ca acesta, în calitate de membru al grupului
țintă din cadrul Proiectului „Competențe profesionale prin stagii de pregătire practică a
elevilor din L T Astra”: COMP-PROF-ASTRA” cod SMYS 305959 , implementat de Liceul
Tehnologic Astra Pitești, să participe la activitățile proiectului în cadrul cărora vor fi realizate
fotografiile sau filmările ce urmează să fie diseminate pentru informarea și publicitatea
proiectului, conform obligațiilor contractuale față de finanțator.

Nume, prenume tutore/ reprezentant legal.....

Semnatura

Data



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

