

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 1 din 12
		Exemplar nr. 1

Nr. 1977/30.05.2025

Avizat,
Inspectoratul Școlar Județean Argeș

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE
pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de
3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Ediția I, 30.05.2025, Revizia 0

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 2 din 12
		Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

	Elemente privind responsabilii/ operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Aldea Floricica, Pana Laura, Ceteras Gabriela Jaica Mihaela Ramona	Membru CEAC, Prof discipline tehnice Pro. CDL Limba engleza tehnica aplicata	08.02.2025	
1.2.	Verificat	Panescu Manuela, Dovlecel Andreea	Membru CA Membru CA	09.02.2025	
1.3	Aprobat	Maria IONICA	Director	14.02.2024	

2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

		Componenta revizuita	Modalitatea	Data de la care se
--	--	-----------------------------	--------------------	---------------------------

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 3 din 12
		Exemplar nr. 1

	Ediția/ revizia în cadrul ediției		reviziei	aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1, revizia 0			08.02.2025
2.2.	Ediția 1, revizia 1			
2.3.	Ediția 1, revizia 0			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exem- plar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Comisia de	Președinte	Ionică Maria	14.02.2025	
3.2.	Informare	2	Secretariat	Secretar șef	Brebianu Mihaela	14.02.2025	
3.3.	Informare	3	Clase	Diriginti		17.02.2025	
3.4.	Arhivare	3	Secretariat	Secretar șef	Brebianu Mihaela	17.02.2025	

1. Scopul procedurii operaționale

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 4 din 12
		Exemplar nr. 1

1.1 Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate

Scopul procedurii este de a stabili modalitatea de preselecție a elevilor, pentru efectuarea stagiilor de practică la agenții economici parteneri în cadrul Liceului Tehnologic ASTRA Pitești, în conformitate cu normativele în vigoare, în vederea continuării traseului de școlarizare în învățământul profesional de stat și învățământul dual de 3 ani, pentru elevii absolvenți de clasa a VIII-a.

1.2. Furnizează documentația adecvată derulării activității prin oferirea bazei legislative, primare și secundare împreună cu algoritmul de aplicare.

1.3. Stabilește cadrul tehnic de organizare, aplicare și desfășurare a procesului de înscriere în învățământul profesional/profesional dual de 3 ani în funcție de particularitățile și nivelul de dotare al unității școlare cu echipamente specifice.

1.4. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului prin faptul că, procedurarea activității permite aplicarea acesteia de către orice alt cadru didactic care îl înlocuiește pe cel în funcție la data elaborării prezentei proceduri.

1.5. Sprijină monitorizarea, auditarea și/sau control asupra procesului și a rezultatelor, iar pe director, în luarea deciziei; Operațiunea atentă de verificare a documentației este un real sprijin pentru audit sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare, monitorizare cât și pentru directorul unității în luarea deciziei pentru asigurarea bunei desfășurări a activității la nivelul întregii unități de învățământ.

1.6. Stabilește sarcini și responsabilități în circuitului documentelor necesare acestei activități;

2. Domeniul de aplicare

2.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională

Procedura de preselecție pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani” stabilește etapele ce se vor desfășura pentru derularea activităților specifice;

2.2. Prezenta procedură va fi aplicată de membrii Comisiei de admitere în învățământul profesional cu durată de 3 ani pentru toți absolvenții care doresc înscrierea la cursurile Liceului Tehnologic ASTRA Pitești;

2.2. Delimitarea explicită a activității procedurale în cadrul portofoliului de activități desfășurate de unitatea școlară;

Activitatea este relevantă ca importanță, fiind procedurată distinct în cadrul unității.

2.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurală;

De activitatea procedurată depind toate celelalte activități din cadrul unității, datorită rolului pe care această activitate îl are în cadrul derulării corecte și la timp a tuturor proceselor.

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 5 din 12
		Exemplar nr. 1

2.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurale; listarea compartimentelor implicate în evaluarea activităților.

2.4.1 Compartimente furnizoare de date: Catedra tehnica , comisia CEAC, conducere, secretariat.

2.4.2 Compartimente furnizoare de rezultate: Comisia CEAC, conducere, secretariat.

2.4.3 Compartimente implicate în evaluarea activităților : comisia CEAC, Secretariat

3. Documente de referință aplicabile activității procedurale

3.1. Reglementări internaționale

- Nu este cazul

3.2. Legislație primară

- Legea educației naționale nr. 198/2023,

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr.5726/06.08.2024, publicat în MO Nr 795 bis/12.08.2024

- RI - Regulamentul intern pentru anul școlar 2024-2025

- Anexa 1 la Ordinul ME nr. 6480/2024 privind organizarea , desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și profesional dual pentru anul școlar 2025-2026.

- Contractele cadru încheiate cu agenții economici.

- Decizia de numire a Comisiei de admitere în învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani

3.3. Legislație secundară

- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;

- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 – Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.

3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale unității

- Procedura privind „Circuitul documentelor;

4. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

4.1. Definiții :

Nr. crt.	Termenul	Definiția și /sau dacă este cazul, actul care definește termenul
----------	----------	--

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 6 din 12
		Exemplar nr. 1

7.1.1.	Preselecția	Alegerea, potrivit anumitor criterii, a celui mai competitiv sau potrivit candidat, potențial viitor angajat, pentru desfășurarea stagiului de practică
7.1.2.	Stagiu de practică	Instruirea cu caracter aplicativ, specifică meseriei sau specialității în care se pregătesc elevii în perioada în care urmează cursurile școlii profesionale.
7.1.3.	Comisia de preselecție	Comisie alcătuită din reprezentanții școlii și reprezentanții agenților economici, parte a Comisiei de admitere în învățământul profesional cu durată de 3 ani, stabilește candidații admiși la preselecție și emite lista cu aceștia.

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
7.2.1.	LT ASTRA	Liceului Tehnologic ASTRA
7.2.2.	CA	Consiliul de Administrație
7.2.3.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
7.2.4.	CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității

5. Descrierea procedurii operaționale

5.1. Generalități

Procedura privind preselecția elevilor în învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani este cea prin care se stabilesc etapele ce trebuie parcurse succesiv și obligatoriu de către Comisia de preselecție și elevii angrenați în activitate. Ea prezintă, în scris, toți pașii ce trebuie urmați, metodele de lucru stabilite și regulile de aplicat în vederea realizării activității.

Procedura este însoțită de o serie de formulare adiționale, prin care se transmit și se recepționează informațiile și datele necesare.

5.2. Documente utilizate

5.2.1 Decizia de numire a Comisiei de admitere în învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani emisă de ISJ (Anexa 1)

5.2.2 Cerere-tip de înscriere pentru susținerea probelor de preselecție (Anexa 2)

5.3 Resurse utilizate

5.3.1 Resurse materiale

Se dezvoltă pe elementele de logistică: sala de clasă, scaune, rechizite, linie telefonică, materiale informatice, calculatoare personale, acces la baza de date, rețea, imprimantă, posibilități de stocare a informațiilor, respectiv pe elementele specifice atelierelor de instruire practică de lăcătușerie.

5.3.2 Resurse umane

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 7 din 12
		Exemplar nr. 1

Persoanele implicate, prin atribuțiile / sarcinile de serviciu, în realizarea activității sunt membrii comisiei de preselecție.

5.3.3. Resurse financiare

În scopul derulării activității de preselecție resursa financiară nu este preponderentă deoarece nu trebuie să se prevadă în buget sume speciale necesare cheltuielilor de funcționare: achiziționarea materialelor consumabile necesare desfășurării activității, acoperirea contravalorii serviciilor de întreținere a logisticii, plata cheltuielilor cu telefonul, utilități, etc.

5.4. Modul de lucru. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității.

5.4.1 Comisia constituită își însușește procedura privind preselecția elevilor înscriși la LT ASTRA metodologia specifică și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2025-2026.

La sediul LT ASTRA, Comisia afișează numărul de locuri oferit de fiecare agent economic pentru desfășurarea stagiilor de practică,

5.4.2 Fiecare elev completează cererea-tip de înscriere, în care menționează ordinea opțiunilor pentru fiecare agent economic .

6 La depunerea/inregistrarea Fișelor de înscriere se face calculul mediei de admitere astfel:

MA = 0,2 x ABS + 0,8 x EN, unde

MA este media de admitere

ABS este media generală de absolvire a claselor a V a – a VIII a,

EN este media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII a.

7. Comisia înregistrează cererile candidaților, centralizează opțiunile acestora , după fiecare etapă de admitere conform Calendarului admiterii în învățământul profesional/profesional dual pentru anul școlar 2025-2026.

ETAPA I DE ADMITERE

3-11 iulie 2025

Secretariatele unitatilor de invatamant gimnazial completeaza, la cererea elevilor si parintilor/reprezentantilor legali pentru minori, fisa de inscriere in invatamantul profesional si profesional dual si elibereaza Fișele de înscriere , completate.

3-11 iulie

Inscrierea candidatilor la Liceul Tehnologic Astra, pe baza fisei de inscriere in invatamantul profesional si dual pentru calificările de nivel 3. Inscrierea se va efectua in ordinea optiunilor.

NOTA: Completarea locurilor disponibile se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Au prioritate la completarea locurilor pentru învățământ profesional dual, absolvenții clasei a VIII -a care au participat la examenul de Evaluare națională.

11 iulie 2025

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 8 din 12
		Exemplar nr. 1

Afisarea la avizierul unitatii scolare si pe site-ul www.liceulastra.ro, a listei candidatilor inscrisi la invatamantul profesional si profesional dual, din L T Astra.

NOTA: Candidatii care nu se incadreaza la prima optiune, vor fi inscrisi prin alunecare la optiunile urmatoare.

21 iulie 2025.

Afisarea listelor de admitere pe optiuni la avizierul unitatii scolare si pe site-ul www.liceulastra.ro
22-29 iulie 2025

Depunerea dosarelor de inscriere a candidatilor admisi. Depunerea dosarelor se face la secretariatul Liceului Tehnologic Astra.

ETAPA a II a DE ADMITERE

5-6 august 2025

Secretariatele unitatilor de invatamant gimnazial completeaza si elibereaza , la cererea elevilor si parintilor/reprezentantilor legali pentru minori, fisa de inscriere in invatamantul profesional si profesional dual pentru candidatii carora nu s-au eliberat fise de inscriere in etapa I de admitere in invatamantul profesional/profesional dual.

5-6 august 2025

Inscrierea candidatilor care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizati/admisi sau au fost admisi, dar nu si-au depus dosarele de inscriere, la unitatile de invatamant care au oferta educationala de invatamant profesional/profesional dual, pe baza fisei de inscriere.

06 august.

Afisarea la avizierul unitatii scolare si pe site-ul www.liceulastra.ro, a listei candidatilor admisi.

14 si 18 august 2025.

Depunerea dosarelor de inscriere a candidatilor admisi, la secretariatul Liceului Tehnologic Astra.

18 august

Transmiterea, de catre comisia de admitere in invatamantul profesional si profesional dual, catre comisia de admitere judeteana a ISJ Arges, in format electronic si scris, a listelor finale cu candidatii inmatriculati, precum si a situatiei locurilor neocupate.

8. Documente și înregistrări

8. 1.1 Toate documentele elaborate de comisia de evaluare: listele candidaților admiși, anexele prevăzute la prezenta instrucțiune, se păstrează secretariatul LT ASTRA în vederea gestionării/ arhivării, conform prevederilor legale.

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 9 din 12
		Exemplar nr. 1

8.1. 2. Distribuirea instrucțiunii se va face completând pct. nr. 3 din prezenta procedură
8.1.3. Documentele/ înregistrările se supun aprobării/ multiplicării și se distribuie controlat factorilor nominalizați.

9. Valorificarea rezultatelor activității

9.1. Cunoașterea modului de derulare a pașilor privind preselecția elevilor înscriși în învățământul profesional din LT ASTRA.

9.2. Stimularea pentru performanță și pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor în cadrul stagiilor de pregătire practică organizate de LT ASTRA

10. Monitorizarea procedurii

10.1. Se face de către Consiliul de Administrație al LT ASTRA, membrii Comisiei de Asigurare a Calității și managerii unității de învățământ.

10.2. Analiza procedurii

Ritmicitatea analizei procedurii este de un an școlar.

11. RESPONSABILITĂȚI

11.1 Directorii (managerii) unității școlare și președintele CEAC sunt responsabili pentru:

11.1.1. elaborarea, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, a prezentei proceduri de preselecție și a tematicii propuse;

11.1.2. elaborarea propunerilor pentru comisia de admitere;

11.1.3. organizarea activităților prevăzute în calendarul de admitere;

11.1.4. implementarea, verificarea respectării și menținerea acestei proceduri;

11.2. Membrii CEAC răspund de:

11.2.1. comunicarea prevederilor prezentei proceduri

11.2.2. revizuirea acesteia atunci când este cazul

11.3. Membrii Comisiei de admitere răspund de:

11.3.1. colectarea informațiilor, verificarea datelor și înregistrarea acestora;

11.3.2. afișarea calendarului înscrierii și a perioadei în care se realizează preselecția candidaților;

11.3.3. centralizarea opțiunilor elevilor și transmiterea situației după toate etapele de înscriere către ISJ.

11.4. Secretariatul școlii este responsabil de păstrare a înregistrărilor realizate prin aplicarea procedurii.

11.5. Elevii care se înscriu și părinții acestora au responsabilitatea de a prezenta documentele solicitate de unitatea de învățământ la care s-au înscris.

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 10 din 12
		Exemplar nr. 1

**TABEL CENTRALIZATOR AL LOCURILOR DISPONIBILE PENTRU
ADMITEREA LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL/PROFESIONAL DUAL ÎN
ANUL ȘCOLAR 2025-2026**

Opțiunea nr.	Denumire agent economic Prof/Dual	Calificare profesională	Cod calificare	Nr locuri
1	S.C. CEZ ROMÂNIA SA DUAL	Electrician exploatare centrale statii si rețele electrice.	570	12
2	S.C. AUTOMOBILE DACIA SA DUAL	Electrician exploatare joasa tensiune	567	12
3	S.C. AUTOMOBILE DACIA SA DUAL	Sudor	511	12
4	SC HORSE SA , SC GIG NOSAG PITESTI, SC CABLAJE AUTO SA Dual	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	543	26
5	SC GIG NOSAG Pitesti Profesional	Electromecanic utilaje si instalatii industriale	543	4
6	SC IMSAT SA PITESTI , SC SUBANSAMBLE AUTO Pitesti, SC GIG NOSAG Pitesti profesional	Electrician exploatare joasa tensiune	567	18
7	SC METABET CF SA Profesional	Sudor	511	18
8	SC IMSAT SA Pitesti	Lacatusi constructii metalice	501	10

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 11 din 12
		Exemplar nr. 1

	Profesional			
9	SC METABET CF SA Profesional	Lacatusi constructii metalice	501	12
10	SC METABET CF SA PITESTI- Profesional	Operator la masini cu comanda numerică	530	18
11	SC METABET CF SA PITESTI- Profesional	Strungar	507	12

LICEUL TEHNOLOGIC „ASTRA” PITESTI Tel/fax 0248 251824 Email: liceulastra.ro	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE ADMITERE pentru învățământul profesional de stat și învățământul dual cu durată de 3 ani-ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția I Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. 3
		Pagina 12 din 12
		Exemplar nr. 1