



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Nr. 95/18.12.2025

PROCEDURA DE SELECTIE A PARTICIPANTILOR LA MOBILITATI IN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS+ IN DOMENIUL EDUCATIEI SCOLARE

PROIECT 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367

Date generale despre proiect

Proiectul cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367 este implementat în perioada 01.06.2025- 31.08.2026 și aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus cu nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000107443 pentru perioada 2023 - 2027. Liceul Tehnologic "Astra" și-a propus prin Planul Erasmus să elaboreze proiecte care să asigure participarea cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare, facilitând accesul la servicii educaționale de calitate și contribuind la dezvoltarea unei educații durabile și de calitate.

Activitățile de selecție ale proiectului se vor desfășura în cadrul Liceului Tehnologic "Astra".

Obiectivele proiectului:

OBIECTIV 1: Creșterea competențelor profesorilor pentru utilizarea tehnologiei digitale în sistemul educațional

OBIECTIV 2 : Creșterea competențelor de desfășurare a lecțiilor prin metode activ-participative atractive, la cele 5 cadre didactice care participă la formarea europeană, până la sfârșitul anului 2 de acreditare

OBIECTIV 3 : Modernizarea managementului organizațional și abilitarea echipei de management cu noi competențe de leadership și management

OBIECTIV 4 : Creșterea calitatii actului educațional pentru 5 cadre didactice care vor participa la formare europeană pentru utilizarea metodelor non-formale în educație

OBIECTIV 5 : Creșterea gradului de incluzivitate al școlii.

OBIECTIV 6 : Dezvoltarea dimensiunii europene a Liceului Tehnologic Astra

În cel de-al treilea an de acreditare este vizat cu precădere obiectivul nr. 3.

La cursurile de formare vor participa 6 cadre didactice din unitatea de învățământ.

I. Scopul procedurii

I.1. Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selectare a cadrelor didactice participante la cursuri de formare în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2025-1-



RO01-KA121-SCH-000332367, cuprins în Acreditarea cu nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000107443, implementat în perioada 01.06.2025 - 31.08.2026.

I.2. Prezenta procedura asigură formulare, fișa de evaluare, anexe necesare derulării selecției în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare.

Prezenta procedura reglementează sarcinile echipei de selecție din LTA, asigură circuitul documentelor și se adresează cadrelor didactice care vor fi selectate pentru a participa la cursurile de mobilitate.

II. Domeniul de referință

II.1. Aceasta procedură este aplicabilă doar pentru selecția cadrelor didactice ce vor constitui grup-tintă în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367.

II.2. Procedura este realizată de echipa de management și comisia de selecție a proiectului, constituită prin decizie internă a LTA cu nr. 107/29.12.2025

II.3. De această procedură beneficiază echipa de management și cea de selecție constituite la nivelul LTA.

III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

III.1. Selecția participanților la mobilitate se realizează prin concurs de dosare.

III.2. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri).

III.3. În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) constituirea echipei de selecție a participanților la mobilitate, prin decizie internă;
- b) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilitate de către echipa de management;
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul LTA, prin diverse cai (postări pe site-ul școlii, prezentări în Consiliul Profesoral, avizierul din cancelarie, grup de comunicare pe whatsapp al liceului către cadrele didactice);
- d) expunere anunț selecție cadre didactice.

III.4. În a doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:



- a) depunerea dosarelor de candidatura de catre cadrele didactice candidate la secretarul liceului;
- b) evaluarea dosarelor depuse de catre membrii comisiei de selectie, pe baza unei grile de evaluare (Anexa 2 a prezentei proceduri);
- c) in caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obtinute la criteriul Implicarea in activitati/proiecte cu elevii/clasa de elevi;
- d) anuntarea si afisarea rezultatelor selectiei.

III5. Conform formularului de aplicatie al proiectului, vor fi selectate 6 cadre didactice participante la mobilitati in ordinea descrescatoare a punctajului obtinut pe fișa de evaluare.

III6. In LTA va fi numita, prin decizie interna, o comisie de selectie formata din: presedinte, secretar, 2 membri. Acestia nu pot participa la mobilitati.

III.7. Membrii comisiei de evaluare vor respecta urmatoarele reguli:

- a) responsabilitate si obiectivitate
- b) activitate in evaluarea dosarelor candidatilor in conformitate cu criteriile de selectie stabilite;
- b) transparenta procesului de selectie;
- c) respectarea termenelor stabilite in calendarul de selectie;
- d) pastrarea confidentialitatii pe toata durata evaluarii.

III.8. Dosarul de candidatura va contine urmatoarele documente:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de inscriere (Anexa 3 a prezentei proceduri);
- c) Copie BI/CI;
- d) Scrisoare de motivație cu argumentarea necesitatii de formare in tema propusa pentru mobilitate;
- e) CV Europass, insotit de dovezi relevante pentru procesul de selectie;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



f) Fișa de evaluare completată la rubrica autoevaluare (Anexa 2 a prezentei proceduri), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;

g) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (Anexa 4 a prezentei proceduri)

h) Acord privind utilizarea datelor personale (Anexa 5 a prezentei proceduri)

i) Declarație (Anexa 6)

III.9. a. Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

b. Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la III.8. din prezenta procedură vor fi respinse.

c. Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

III.10. În selectarea membrilor grupului țintă participanți la mobilități se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

a) Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;

b) Nu a mai participat la cursuri de formare Erasmus+ în ultimii 3 ani;

c) Sunt cadre didactice titulare, încadrați în instituție cu normă întreagă în perioada implementării proiectului;

d) Nevoia sa de formare se regăsește în obiectivele mobilităților de formare, este prezentată și motivată relevant în scrisoarea de motivație;

e) Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite în timpul formării;

f) Are abilități de comunicare în limba engleză/franceză/germană în funcție de limba străină specifică programului de formare;

g) Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;

h) Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;

i) Are competențe de diseminare a cunoștințelor dobândite, la nivel instituțional, și de realizare de parteneriate educaționale instituționale naționale și internaționale;

j) Își asumă contribuția personală de 20% până la aprobarea raportului final;

k) Își va deschide un cont în euro, în cazul în care va fi selectat pentru mobilitate.



IV. Calendar mobilitati

Pentru anul școlar 2025-2026 au fost selectate la nivel de institutie 2 mobilitati în Paphos, Cipru în perioada martie-aprilie 2026.

Pentru anul 3 de acreditare au fost selectate cursuri care vor contribui la realizarea următoarelor obiective:

OBIECTIV 3 : Modernizarea managementului organizational si abilitarea echipei de management cu noi competente de lidershship si management

OBIECTIV 6 : Dezvoltarea dimensiunii europene a Liceului Tehnologic Astra.

Formarea are ca scop creșterea atractivității și calității orelor de curs prin formarea competențelor de coaching școlar prin participarea la cursuri europene de formare a 6 cadre didactice (din fiecare arie curriculară și din conducerea unității de învățământ). Participanții vor învăța cum să își îmbunătățească relaționarea, valorizarea timpului, folosirea talentelor și resurselor. Participanții beneficiază de oportunități de dezvoltare prin împărtășirea experienței, asumarea riscurilor, încercarea de lucruri noi, învățarea din greșeli și crearea unei culture a școlii.

Profesorii participanti vor desfasura activități demonstrative la clasă, în comisii de lucru, unde isi vor prezenta cunostintele obtinute in urma participarii la cursul de formare. Se va urmari interesul,motivatia elevilor, rezultatele lor la invatatura.

V. Dispozitii finale.

V.1. In termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selectie, secretarul comisiei va întocmi un raport privind selectia si un dosar cu dovezile selectiei.

V.2. Dosarele de candidatura ale participantilor, precum si documentele elaborate de comisia de selectie pe parcursul procesului de selectie, fac parte din documentele proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367.

VI. Anexe

Anexa 1 — Calendarul procesului de selectie a participantilor la mobilitati

Anexa 2 — Fișa de (auto)evaluare a participantilor la mobilitati

Anexa 3 — Cerere de inscriere

Anexa 4 - Acord cu privire la sarcinile mobilitatilor din cadrul proiectului, responsabilitatile si activitatile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice

participante la mobilitati.

Anexa 5 —Acord privind utilizarea datelor personale



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ANEXA 1 CALENDARUL PROCESULUI DE SELECTIE

Depunere dosare	19-21.01.2026
Realizarea selectiei	23.01.2026
Afisarea rezultatelor	26.01.2026, pana in ora 14.00
Depunerea contestatiilor	27.01.2026, interval orar 8.00-12.00
Afisarea rezultatelor finale	28.01.2026

ANEXA 2

Criterii de selectie a cadrelor didactice care vor participa la mobilitati

Fisa de (auto)evaluare

Criteriul	Detaliere	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
Scrisoare de intentie	- motivatia de a participa la proiect (6 puncte); - justificarea nevoii de formare (6 puncte); - experienta in domeniul dezvoltarii si aplicarii de proiecte (6 puncte); - asumarea organizarii a minim 3 actiuni concrete de impartasire a cunostintelor/abilitatilor dobandite (6 puncte); - modalitatile de diseminare propuse, modul in care vor fi popularizate rezultatele participarii la proiect: diseminare, follow-up etc. (6 puncte).	30 puncte		
Participare la programe de formare	- participarea la cursuri/programe de formare in ultimii 2 ani, altele decat Erasmus+ (5 puncte/curs); - participarea la simpozioane in ultimii 2 ani (2 puncte/simpozion; maxim 8 p); - publicarea de articole in ultimii 2 ani (4 puncte/articol; maxim 12 p).	20 puncte		
Participare la activități extrașcolare, voluntariat	-inițiere implementare proiecte la nivel European/ national/ local -activități de voluntariat	10 p 5 p		
Implicarea in activitati/proiecte cu elevii/clasa de elevi	-realizarea/implementarea/coordonarea de miniprograme/proiecte pentru elevi in ultimii 2 ani (5 puncte/proiect); - rezultate ale elevilor obtinute la diferite concursuri, cu exceptia olimpiadelor si concursurilor de specialitate (5 puncte/diploma).	30 puncte		
Cunoasterea unei limbi de circulatie internationala	Minim A1 - 10p Minim A2 - 20p (*nu se cumuleaza)	10 puncte		
Cunostinte de operare IT	10p/atestat sau curs program de formare IT	5 puncte		
Total		100 p		



ANEXA 3 CERERE DE INSCRIERE

în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul Proiectului European
Erasmus+
nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367

Subsemnatul/a,, legitimat
prin..... SeriaNr.....CNP.....,
va rog să-mi aprobați înscirarea la concursul pentru participarea la cursul de formare.
Mentionez că îndeplinesc condițiile de înscriere, fiind încadrat la Liceul Tehnologic
„Astra” pe funcția de..... și că am statut de cadru
didactic suplینitor/ titular/cu normă întreagă în cadrul liceului.

Declar că am luat la cunostință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea
datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date precum și de informațiile
prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2025, și în Apelul național la propuneri
pentru proiecte Erasmus+ 2025 (disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/>), și de
obligatia pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și unitatea școlară.

Ma angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea
proiectului Erasmus+ nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367, să particip la
activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa de proiect,
să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă înscriu și
să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/a,, declar
că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare
detaliu.

Data:

Nume:

Semnatura



ANEXA 4 ACORD

cu privire la mobilitatile din cadrul
Proiectului european Erasmus 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367

Subsemnatul(a)legitimat/a prin
Cl,Seria.....Nr.....,CNP..... in
cazul incare voi fi selectat/ă, imi exprim acordul cu privire la:

- perioada, tipul si continutul formarii ;

-modul de recunoastere a formarii la nivelul organizatiei: adeverinta de
participare, certificat Europass Mobility precum si disponibilitatea privind:

- respectarea programului de pregatire , care se va desfasura anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, in cadrul mobilitatii, precum si a solicitarilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual in termen de 10 de zile de la revenirea din mobilitate, conform formularului elaborat de ANPCDEFP;
- implicarea activa in activitatile de diseminare și follow-up a mobilitatii (workshop-uri, sesiuni de formare, lectii deschise dacă e cazul etc.), prezentarea unui plan cu minim 3 activitati de diseminare si/sau 3 activitati care să asigure sustenabilitatea proiectului, in conformitate cu planul de diseminare si de valorizare a experientei dobandite in cadrul proiectului;
- disponibilitatea de a lucra peste program in scopul participarii la activitatile proiectului;

-contributia personala de 20%, pana la validarea raportului final;

- deschiderea unui cont in euro.

Data:

Nume:

Semnatura;



ANEXA 5

Acord privind utilizarea datelor personale

în cadrul
Proiectului european Erasmus + 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367

Subsemnatul/a.....CNP.....
domiciliate/ă în....., str.
nr....., ap....., telefon.....
ca beneficiar/a al/a proiectului Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000332367.am fost
informat/a privind obligativitatea de a furniza datele mele personale cu respectarea
dispozitiilor legale.

Declar ca sunt de acord ca datele mele personale sa fie utilizate in scopul
proiectului sus-mentionat. Inteleg ca orice omisiune sau incorectitudine in
prezentarea informatiilor in scopul de a obtine avantaje patrimoniale sau de orice alta
natura este pedepsita conform legii.

Declar că nu am furnizat informatii false in documentele prezentate si imi asum
responsabilitatea datelor continute in dosarul de candidatura, garantand ca datele
furnizate sunt actuale, reale, corecte si complete si ma angajez ca, in eventualitatea
modificarilor survenite in datele personale care fac obiectul dosarului de candidatura
depus (reinnoirea cărtilor de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de
domiciliu etc.), să anunt echipa de proiect si sa aduc o copie a actelor doveditoare.

Declar ca sunt de acord ca datele personale ale mele, materialele rezultate in urma
activitatilor din proiect (fotografii, filmari video în care apar etc.) sa fie utilizate in scopul
proiectului sus mentionat pe internet, site-ul scolii,site-ul proiectului, facebook, cat si prin
publicarea lor in presa locala.

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in
Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP) – Unitatea de Implementare a Proiectelor
Erasmus+), în scopul implementării activităților specifice proiectului . Vă puteți exercita drepturile de
acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr. 677/2001, printr-o cerere scrisă,
semnată și datată.

Data:

Semnatura:



ANEXA 6

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a

_____, profesor la .

..... declar pe propria răspundere că:

- ☐ Toate datele din dosarul de candidatură sunt reale și pot fi demonstrate cu acte originale
- ☐ Sunt de acord cu modalitatea de selecție a echipei de proiect
- ☐ Sunt de acord cu procedura de selecție elaborată
- ☐ Nu există niciun impediment pentru a face parte din echipă
- ☐ Nu beneficiaz de finanțare în alt proiect Erasmus+
- ☐ Prin acțiunile mele, indiferent dacă voi fi sau nu voi fi selectat(ă) în echipa de proiect și indiferent dacă voi fi sau nu voi fi selectat(ă) să particip la activitățile proiectului, nu voi aduce prejudicii, injurii sau defăimări programului și coordonatorilor proiectului ERASMUS+, finanțat de Comisia Europeană. Voi putea fi solicitat oricând ca fiind disponibil(ă) să particip la activitățile proiectului și, dacă sunt anunțat(ă) cu cel puțin 7 zile înainte, mă oblig să particip activ la aceste activități.

Data: _____

Semnătura: